

# TIPOLOGIA D'ACTUACIONS I EL SEU CÀLCUL

Per garantir que tota l'organització mesura el grau d'assoliment de cada actuació del PAM d'acord als mateixos paràmetres, s'ha codificat cada actuació en una de les tipologies recollides a la següent taula. Mitjançant la plataforma es pot filtrar el PAM segons tipologia:

## 1. PLANIFICACIÓ (PLAN): disseny i/o concreció de plans, programes, estratègies, etc.

Definició de l'equip	25%
Estudis previs de diagnosi	50%
Redacció de document	75%
Validació i/o aprovació del document	100%

## 2. IMPLEMENTACIÓ (IMPL): Implementació de plans, programes, estratègies, etc.

Execució d'un terç de les accions previstes	25%
Execució de dos terços de les accions previstes	50%
Execució de la totalitat de les accions previstes	75%
Anàlisi de resultats	100%

## 3. CREACIÓ DE SERVEIS (NOU SERV): posada en marxa de nous serveis

Detecció de necessitats	25%
Estudis previs de diagnosi	50%
Definició del servei	75%
Posada en marxa	100%

## 4. NORMATIVA (NORM): Elaboració i aprovació d'ordenances, reglaments, subvencions, etc.

Incoació	25%
Informes tècnics	50%
Elaboració de la normativa	75%
Aprovació	100%

## 5. OBRES: Realització d'obres de manteniment, millora o creació

Estudis previs de diagnosi	25%
Definició de l'equip executor (procés de contractació, si s'escau)	50%
Execució de l'obra, manteniment o millora	75%
Finalització de l'obra	100%

## 6. ADQUISICIÓ (ADQ): Adquisició de material, subministrament de nous béns

Detecció de necessitats	25%
Selecció del proveïdor, del material o bens	50%
Contractació i/o compra	75%
Instal·lació i/o recepció dels materials	100%

## 7. CAMPANYES I FORMACIÓ (CAMP&FORM): Celebració i difusió de jornades, esdeveniments, tallers i cursos, etc.

Detecció de necessitats	25%
Definició de l'equip executor, Organització d'accions i/o elaboració dels materials	50%
Realització i/o difusió de la campanya o formació	75%
Anàlisi de resultats	100%

## 8. LOBBY: Activitats de lobby per a la defensa d'interessos municipals

Identificació de les necessitats municipals	25%
Definició i programació de les accions de lobby a emprendre	50%
Realització de les accions de lobby (reunions, manifestacions, etc.)	75%
Retorn de l'activitat de lobby realitzada (assoliment o no de les demandes)	100%

## 9. SEGUIMENT I AVALUACIÓ (SEG&AVA): Seguiment i avaluació de plans, programes, activitats, etc.

Definició de l'equip	25%
Recollida d'informació	50%
Elaboració de l'informe	75%
Difusió dels resultats, identificació dels punts de millora i redisseny si escau	100%

## 10. ORGANITZACIÓ (ORG): Creació de llocs de treball, ampliació de serveis, horaris, òrgans de participació, etc.

Detecció de necessitats	25%
Elaboració del informe de justificació	50%
Aprovació per part dels òrgans competents	75%
Posada en marxa	100%

## 11. COMUNICACIÓ (COM): Creació de productes i canals de comunicació

Detecció de necessitats	25%
Disseny del producte (eines, canal de comunicació, butlletins, etc.)	50%
Realització del producte	75%
Activació o publicació	100%

**12. CONTINUADA:** Es tracta d'aquelles actuacions poc concretes i que sovint fan referència a tasques intrínseques a l'activitat municipal. L'assoliment es correspon amb la part proporcional per cada any que transcorre (sempre i quan s'estigui duent a terme alguna actuació al respecte).